



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 1/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

I. BELGELENDİRME PROGRAMININ TARİFİ

1. Giriş

TÜRK LOYDU, Operasyon Bölümü, Belgelendirme Birimi, Rüzgar Türbini veya aksamı belgelendirmesi amacı ile kurum ve kuruluşların nasıl başvuracağı, belgelendirme gereksinim ve aşamaları ile belgenin düzenlenmesi ve yürütülmesi ile ilgili esasları düzenler.

TÜRK LOYDU, kuruluşlara TS EN ISO/IEC 17065 standardına, TÜRK LOYDU Kurallarına ve TS EN 61400-22 standardına uygun olarak Rüzgar Türbini belgelendirme hizmeti vermektedir.

Mevcut prosedürlere göre, Rüzgar Türbinlerinin belgelendirilmesine esas standartların gereklerine tam olarak uygunluğu teyit edilen ürünler TÜRK LOYDU tarafından belgelendirilir.

Bu program, hizmet teklifi ekinde başvuru sahibine gönderilir ve sözleşme aşamasında karşılıklı olarak imza altına alınır.

2. Geçerlilik

TÜRK LOYDU Ürün Belgelendirme prosedürleri, hizmet talebi alınmasından, ürün belgesi düzenleme ve ürün belgesi geçerlilik süresi boyunca her aşamada esas alınan standart bazında geçerlidir.

3. Rüzgar Türbini Belgelendirme Prosedürü

3.1 Belgelendirme hazırlığı

3.1.1 Başvuru

Belgelendirme için tüm başvurular yazılı olacaktır. Başvuru yazısının alınmasından sonra başvuru sahibinden “Ürün Belgelendirme Başvuru Formu”nu ve “Üretim Yeri İnceleme Formu”nu doldurarak TÜRK LOYDU’na iletmesi talep edilir. Başvuru sahibinden gelen bilgiler kayıt altına alınır ve teklif verilmesinde bu bilgiler esas alınır.

Başvurular Talep Değerlendirme Formu ile değerlendirilir. Başvuru sahibinden gelen bilgiler, talep kapsamı, finansal risk, hizmet verilecek yerin uygunluğu vb. değerlendirilerek kayıt altına alınır. Değerlendirme sonucu olumlu olduğu takdirde başvuru sahibinden gelen bilgiler esas alınarak başvuru sahibine teklif edilir.

3.1.2 Sözleşme yapılması

Gerçekleştirilecek ürün belgelendirme hizmeti için madde 3.1.1’de belirtilen formlar alındıktan sonra, verilecek hizmetin kapsamının açık bir şekilde belirtildiği hizmet teklifi hazırlanarak ekleriyle birlikte başvuru sahibine gönderilir ve başvuru sahibi tarafından onaylanarak sözleşme niteliği kazanır. Denetimleri gerçekleştirmek üzere ilgili standart, prosedür ve kapsamda yer alan istekleri karşılayacak nitelikte ve yeterli sayıda denetçi/ inspektör görevlendirilmesi yapılır.

3.2 Belgelendirme Denetimi Aşamaları ve Gerçekleştirilmesi

Rüzgar türbini belgelendirme kapsamında 4 çeşit belge verilmektedir.

- Aksam (komponent) belgesi
- Tip belgesi
- Proje belgesi
- Prototip belgesi

Aksam belgelendirmenin aşamaları aşağıdaki gibidir.

- Tasarım esası değerlendirmesi,
- Tasarım değerlendirmesi,
- İmalat değerlendirmesi-Üretim yerinin ve KYS’ nin incelenmesi,
- Tip deneyi,
- Final değerlendirme ve belgelendirme.

Tip belgelendirmesi, ortak tasarıma ve imalata sahip RT serisine uygulanır. Uygulanması zorunlu olan modülleri;

- Tasarım esası değerlendirme



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 2/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

- ✓ Kodlar ve standartlar
- ✓ Tasarım parametreleri, varsayımlar, yöntemler ve prensipler
- ✓ Üretim, nakliye, montaj ve devreye alma gereksinimleri
- RT tasarım değerlendirmesi (TS EN 61400-22 Ek A)
 - ✓ Genel türbin açıklaması
 - ✓ Tasarım kontrol prosedürü
 - ✓ Kontrol ve koruma sistemi
 - ✓ Yükler ve yük durumları
 - ✓ Rotor kanatları
 - ✓ Makine ve yapısal aksam
 - ✓ Elektriksel aksam
 - ✓ Yuvalar
 - ✓ Aksam deneylerinin değerlendirilmesi
 - ✓ Temel için dizayn gereksinimleri İmalat prosesi
 - ✓ Nakliye, montaj ve bakım prosesi
 - ✓ Personel güvenliği
 - ✓ Dizayn değerlendirme uygunluk raporu hazırlanması
- İmalat değerlendirmesi
 - ✓ Üretim yerinin ve KYS'nin incelenmesi
 - ✓ İmalat muayenesi
 - ✓ İmalat uygunluk raporu hazırlanması
- Tip deneyi
 - ✓ Emniyet ve fonksiyon deneyleri
 - ✓ Güç performans ölçümleri
 - ✓ Yük ölçümleri
 - ✓ Kanat deneyleri
 - ✓ Diğer deneyler
 - ✓ Deney raporları
 - ✓ Tip deneyi uygunluk raporu hazırlanması
- Final değerlendirme ve belgelendirme şeklindedir.

Tip belgeli RT, Proje Belgelendirmede aşağıdaki modüller uygulanır.

- Saha koşullarının değerlendirilmesi,
- Tasarım esasları değerlendirilmesi,
- Tümleşik yük analizi,
- RT/Rotor Nasel tasarım değerlendirilmesi,
- Destek yapıları tasarım değerlendirilmesi,
- Diğer tesisler tasarım değerlendirilmesi,
- RT/Rotor Nasel imalat gözetimi,
- Destek yapılarının imalat gözetimi,
- Diğer tesisler imalat gözetimi,
- Nakliye ve tesis gözetimi,
- Devreye alma gözetimi,
- Proje karakteristikleri ölçümü,
- Final değerlendirmesi ve belgelendirme,
- İşletme ve bakım gözetimleri.

Prototip belgelendirmenin aşamaları aşağıdaki gibidir.

- Üretim yerinin ve KYS'nin incelenmesi,
- Ana tasarım değerlendirilmesi,



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 3/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

- Prototip test planı değerlendirmesi,
- Güvenlik ve fonksiyon testleri.

Rüzgar Türbinlerinin belgelendirilmesi için talep edilen belgelendirme kapsamına göre takip edilecek denetim aşamaları aşağıdaki gibidir.

3.2.1 İlk değerlendirme

Başvuru kabulünün teyidinden sonra TÜRK LOYDU, başvuru sahibi ile Rüzgar Türbini belgelendirme programına uygun olarak değerlendirme ile ilgili düzenlemeleri yapacaktır.

3.2.2 Tasarım değerlendirmesi

Tasarım değerlendirmesi için ilgili mevzuat gereği talep edilecek dokümanlar başvuru sahibinden talep edilir. Başvuru sahibinden gelen dokümanlar TÜRK LOYDU Plan Onay Mühendisleri tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde incelenerek herhangi bir uygunsuzluk görülmediği takdirde onaylanır. Uygunsuzluk olması halinde dokümanlar gerekli düzeltmelerin yapılması için bir yazı ile başvuru sahibine gönderilir ve düzeltmeler yapıldıktan sonra onaylama işlemi gerçekleştirilir.

3.2.3 İmalat değerlendirmesi/Kalite sistemi değerlendirmesi

Üretim yerinin incelenmesi, imalat prosesinin ve kalite sisteminin değerlendirilmesi ürün belgelendirme programına göre değerlendirmenin bir bölümünü oluşturur. Üretim yeri ve kalite sistemi, başvuru sahibi tarafından “Ürün Belgelendirme Başvuru Formu” ile birlikte doldurulup verilen “Üretim Yeri İnceleme Bilgi Formu”ndaki bilgiler esas alınarak TÜRK LOYDU denetçi/ inspektörleri tarafından kalite yönetim sistemi, personel, üretim donanımı, kalite kontrol imkanlarının yeterliliği, can ve mal güvenliği açısından yerinde değerlendirilecektir.

Üretim yeri değişmemek kaydıyla, belgelendirilmiş ürünle aynı kategoride yer alan bir ürünle ilgili kapsam genişletme talebi olması halinde, son üretim yeri incelemesi üzerinden bir yıldan fazla süre geçmemiş ve olumlu sonuç alınmış ise, yeniden üretim yeri incelemesi yapılmaksızın talep sonuçlandırılabilir.

Üretim yeri değişikliği durumunda kuruluşun yeni üretim yeri mutlaka incelenecektir. Yeni üretim yerinde yapılan incelemede üretim yerinin yeterliliğinin tespiti halinde, Ürün Belgelendirme Komitesinin kararı ile kuruluşun belgesi ve diğer evrakları yeni üretim yeri adresine göre belge geçerlilik süresi aynı kalacak şekilde düzenlenecektir.

Kalite sisteminin denetimi;

- Başvuru sahibinin Kalite Yönetim Sistemi belgeli ise; kalite sistemi değerlendirmesi kuralı yerine getirilmiş olur.
- Başvuru sahibinin Kalite Yönetim Sistemi, belgeli değil ise;
Kalite yönetim sistemi belgesine sahip olmayan başvuru sahibinin üretim prosesine yönelik kalite dokümanlarına sahip olması istenir. Bu dokümanlar ve uygulamaları görevli denetçi tarafından denetlenir ve Denetim Raporu düzenlenir. Denetim sonucunun uygun bulunması halinde ürün belgelendirme faaliyetinin teknik bölümüne geçilir. İmalatçı firmanın KYS'sinin, görevlendirilen denetçi tarafından yapılan değerlendirme sonucunda uygun bulunmaması durumunda, KYS'ye ilişkin uygunsuzlukların takip edilerek düzeltilmesi ve düzeltici aksiyonların alınması sağlanacaktır. KYS'ye ilişkin uygunsuzluklar düzeltilmeden belgelendirme kesinlikle yapılmaz.

3.2.4 İmalat değerlendirmesi/Ürün muayenesi

Ürün imalat muayenesi için başvuru sahibinden üretim planı istenir ve bu plana uygun olarak hazırlanan denetim programı denetim tarihinden aksi bir durum olmaz ise en geç bir hafta önce hazırlanarak başvuru sahibine gönderilir. Gönderilen Denetim Programı içeriğinde denetim tarihlerinin yanı sıra denetim ekibinde görev alacak denetçi/ inspektör isimleri de yer alır. Denetim programı başvuru sahibi tarafından gözden geçirilir, gerekirse karşılıklı mutabakata varılarak değişiklik yapılabilir.

Muayene aşamasında görevlendirilen denetçi/ inspektör tarafından numune ürünün TÜRK LOYDU tarafından onaylanmış tasarım isteklerine uygunluğu kontrol edilir. Bu kontrol, ürüne ve belgelendirme kapsamına bağlı



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 4/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

olarak TÜRK LOYDU onaylı plan ve analiz hesaplarına ve ilgili standartlar ve/veya diğer dokümanlara uygunluğun kontrolü şeklinde gerçekleştirilir. Ürünün imalatında kullanılan malzemelerden TÜRK LOYDU istekleri doğrultusunda malzeme uygunluğu değerlendirmesi gerekenlerden test örnekleri alınarak teste tabi tutulur. Malzemeler mamul veya yarı mamul olarak temin ediliyorsa TÜRK LOYDU tarafından kabul edilen bir test sertifikasının TÜRK LOYDU'na sunulması gerekir.

Denetim sonunda tespit edildiği takdirde, uygunsuzlukların giderilmesine yönelik olarak gerçekleştirilmek üzere END 264 Ürün Belgelendirmesi Düzeltici Faaliyet İstek Formu doldurulur ve gerçekleştirme süresinde anlaşma sağlanarak yönetim temsilcisine (veya düzeltici faaliyetin gerçekleştirilmesinden sorumlu personel) imzalatılır daha sonra denetçi/ inspektör tarafından imzalanır. Düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin yerine getirilmesi esnasında oluşabilecek değişiklikler form üzerinde kuruluş ile anlaşma sağlanarak düzeltilebilir.

Ürün denetiminde tespit edilen uygunsuzluklarla ilgili olarak uygunsuzluğun kök nedeninin, uygunsuzluğu gidermek için gerekli faaliyetin ve tekrarını engelleyici faaliyetin ne olacağını planlanması en geç bir hafta içinde TÜRK LOYDU'na bildirilir ve planlanan faaliyet majör uygunsuzluklar için iki ay, minör uygunsuzluklar için bir ay içerisinde tamamlanır. Yeniden belgelendirme denetimlerinde tespit edilen majör uygunsuzluklar belge geçerliliği dolmadan kapatılmış olmalıdır.

- Deneysel: Ürün deneyleri için numune alma işlemi ürün belgelendirme programına bağlıdır. Numuneler belgelendirme yapılacak ürün grubunun tamamını temsil etmeli, imalatla kullanılan bileşenlerin ve alt kademelerin aynısı ile yapılmalı ve imalat hattında kullanılan imalat aletleriyle imal ve monte edilmelidir. Deneysel prototip numune üzerinde yapılırsa, duruma uygun olarak imalat numuneleri üzerinde teyit deneyleri veya muayeneleri yapılmalıdır.

3.2.5 Tip deneyleri

- TS EN 61400-22 standardına uygun olarak ISO/IEC 17025 akreditasyonuna sahip kuruluşlar tarafından (veya TÜRK LOYDU deneyi yürüten tarafın, ISO/IEC 17025 veya ISO/IEC 17020 kriterleri ile uyumlu olduğunu doğrulacaktır.) ve TÜRK LOYDU inspektörü nezaretinde gerçekleştirilen deneyler olup "Tip Deneyi" olarak da adlandırılır.

- Olumsuz neticelenen muayene ve/veya deneyler için başvuru sahibinin yapmış olduğu düzeltici faaliyetlerin diğer muayene ve/veya deney sonuçlarını etkilemeyeceğine TÜRK LOYDU tarafından karar verilmesi durumunda, sadece olumsuz neticelenen muayene ve/veya deneyler tekrar edilebilir.

Tip deneyinin amacı, güç performansını, emniyet için hayati olan ve ilave deneysel doğrulanmasına ihtiyaç duyan hususları ve analiz tarafından güvenilir bir şekilde değerlendirilemeyecek diğer hususları doğrulamak için gerekli olan verilerin sağlanmasıdır.

TÜRK LOYDU uygulanabildiğinde, belirtilen hususların deneyinin, belgelendirmesi yapılacak tipi temsil eden bir türbinde veya bir türbin bileşeninde gerçekleştirildiğini değerlendirir. Muayene kayıtları, türbinin veya bileşenin tasarım dokümantasyonu ile yeterli uygunluğunu göstermek için, deneylerden önce tamamlanmalıdır.

Detaylı deney programı, başvuru sahibi tarafından tanımlanmalı ve TÜRK LOYDU'na onay için sunulmalıdır.

TÜRK LOYDU, deney ve deney sonuçlarının bir deney raporunda dokümanite edilmesini ister. Bu deney raporu, deneylerin onaylanmış detaylı deney programına göre gerçekleştirildiğini ve deney raporunun belgelendirme için gerekli olan hususlara uygun olarak dokümanite edildiğini sağlamak için TÜRK LOYDU tarafından değerlendirilecektir. TÜRK LOYDU tesis edilen ve deneye tabi tutulacak rüzgar türbininde kritik personel güvenlik özelliklerinin yeterli bir şekilde uygulandığını muayene ile doğrular.

Yeterli bir değerlendirme, bir uygunluk beyanı ile sonuçlandırılır.

TS EN 61400-2'ye göre tasarlanan KRT için "yük ölçmeleri" ve "kanat deneyleri", "süre deneyi" ile değiştirilmelidir.

3.2.6 Raporlama (Denetim raporunun düzenlenmesi)

Denetim sonunda tespit edilen uygunsuzlukların giderilmesine yönelik olarak gerçekleştirilmek üzere Ürün Belgelendirmesi Düzeltici Faaliyet İstek Formu doldurulur ve gerçekleştirme süresinde anlaşma sağlanarak yönetim temsilcisine (veya düzeltici faaliyetin gerçekleştirilmesinden sorumlu personel) imzalatılır daha sonra



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 5/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

denetçi/ inspektör tarafından imzalanır. Düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin yerine getirilmesi esnasında oluşabilecek değişiklikler form üzerinde başvuru sahibi ile anlaşma sağlanarak düzeltilebilir.

Her bir proses denetiminin tamamlanmasını müteakip 5 iş günü içerisinde ilgili inspektör tarafından rapor hazırlanıp imzalanarak Teknik Yöneticisinin onayına sunulur ve başvuru sahibine gönderilir.

Gerçekleştirilen muayene sonunda müşteri, imalatçı, tahribatsız test firması, laboratuvar gibi taraflarca hazırlanan ve TÜRK LOYDU teknik personeli tarafından onaylanan/yorumlanan dokümanlarda asgari olarak ilgili standart, prosedür, yönetmelik ve/veya iş talimatlarında aranılan isteklerin/maddelerin olması gerekir. Bu tür dokümanlar görevli inspektör tarafından damgalanır ve imzalanır.

Birden çok sayfadan oluşan raporların/belgelerin her bir sayfası mutlaka uygun biçimde imzalanmalı ya da paraflanmalıdır.

Gerçekleştirilmiş olan hizmetlere ilişkin olarak düzenlenen raporların izlenebilirliğinin sağlanması ve bunun yanı sıra kötü amaçlı kullanımının engellenmesi amacıyla aksi ilgili sözleşme ile kayıt altına alınmadığı sürece müşteri için yalnızca bir orijinal nüsha düzenlenmelidir. Yine aksi ilgili sözleşme ile belirtilerek kayıt altına alınmadığı sürece belge Türkçe olarak düzenlenecektir. Birden fazla veya İngilizce düzenlenecek raporlar için müşteri bilgisi dahilinde hizmet teklifinde belirtilmiş olan ilave bir ücret talep edilir.

Başvuru sahibi tarafından kaybedilen veya farklı nedenlerle sonradan yeniden orijinal olarak düzenlenmesi talep edilen raporlar için müşteriden gerekçeli yazılı talep alınır. Müşteri tarafından talep edilen raporlar ilgili Bölüm Müdürü onayı ile TÜRK LOYDU'nda muhafaza edilen raporun fotokopisi üstüne "ASLININ AYNISIDIR" kaşesi vurularak imzalanmak sureti ile düzenlenir.

Ayrıca rapor ekinde ürün belgesi geçerlilik süresince gerçekleştirilecek periyodik denetimlerin muhtemel tarihleri yer almalıdır.

3.2.7 Gözden geçirme (Değerlendirme)

Belgelendirme başvurusu yapılan ürüne tasarıma, ait üretim yeri incelemesine ve/veya muayene ve deneylere ait sonuçlar ve/veya raporlar ilgili plan onay mühendisi/ inspektör tarafından doğrulandıktan sonra Teknik Yöneticiye sunulur. Teknik Yönetici, dokümanların tam ve teknik açıdan yeterli olduğunu ve denetim ekibi tarafından sağlanan bilgilerin belgelendirme şartları ve belgelendirme kapsamına göre yeterli olduğunu gözden geçirir, doğrular.

3.2.8 Belgelendirme kararı (Belgelendirme)

Denetimi yapılan ürün için belge verilip verilmemesi hakkındaki karar, değerlendirme prosesleri esnasında toplanan ve ilgili diğer bilgiler esas alınarak TÜRK LOYDU tarafından verilecektir.

TÜRK LOYDU, belgenin verilmesi, uzatılması, askıya alınması veya geri çekilmesi için kuruluş dışından hiçbir kişi veya kuruluşu yetkilendirmeyecektir.

Rüzgar türbini veya aksamı belgesi ile birlikte, ÜBK-02 Ürün Belgesi İşareti ve Belge Kullanımı Kuralları ve ÜBK-03 Rüzgar Türbini Belgesi Kullanım Anlaşması belge sahibine gönderilir.

Verilen Ürün Belgesi en az aşağıdaki bilgileri içermelidir;

- Belgelendirilen ürünün imalatçısı, firmanın adı ve adresi,
- Belgelendirilen ürün standartları ve belgelendirme sistemi,
- Belgenin veriliş tarihi ve geçerlilik süresi.

3.2.9 Gözetim

Belgelendirilmesi yapılmış bir rüzgar türbini veya aksamın uygunluğunun devamını kontrol etmek amacıyla belge geçerlilik sürecinde TS EN 61400-22 standardına uygun olarak azami 2,5 yılda bir TÜRK LOYDU tarafından rastgele deney ve muayenelerle birlikte kalite sisteminin tetkiki ve imalat, proses veya hizmetlerin değerlendirilmesi gerçekleştirilecektir. Kalite yönetim sisteminin TÜRK LOYDU tarafından belgeli olması halinde kalite sisteminde inceleme yapılmayacaktır.

Gözetim faaliyetinde TÜRK LOYDU tarafından ilgili belgelendirmeye uygulanabilen şartlara uygun olarak yapılabilmesine imkan sağlayan prosedür ve dokümanlar kullanılacak ve gözetim faaliyeti dokümante edilecektir.



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 6/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

TÜRK LOYDU, başvuru sahibinden, TS EN ISO/IEC 17065 standardına göre verilen ve üründe, imalat prosesinde veya eğer uygunsuzsa ürünün uygunluğuna etki yapan kalite sisteminde yapılmasına yönelik değişikliklerden herhangi birinin yapılması istendiğinde bu durumdan kendisini haberdar etmesini isteyecektir. TÜRK LOYDU, bildirilen bu değişikliklerin daha başka araştırmaları gerektirip gerektirmediğini tayin edecek ve böyle bir araştırma gerekli olduğunda bu değişikliklerin sonucunda elde edilen ürünlerin piyasaya sürülmesine TÜRK LOYDU tarafından üreticiye uygun bilgisi verilmeye kadar izin verilmeyecektir.

3.2.10 Uygunsuzluklar

Ürün belgelendirme/ yeniden belgelendirme denetiminde tespit edilen uygunsuzluklarla ilgili olarak uygunsuzluğun kök nedeninin, uygunsuzluğu gidermek için gerekli faaliyetin ve tekrarını engelleyici faaliyetin ne olacağının planlanması en geç 5 iş günü içinde TÜRK LOYDU'na bildirilir ve planlanan faaliyet majör uygunsuzluklar için iki ay, minör uygunsuzluklar için bir ay içerisinde tamamlanır. Yeniden belgelendirme denetimlerinde tespit edilen major uygunsuzluklar belge geçerlilik tarihinde kadar kapatılmış olmalıdır. Periyodik/ takip/ değişiklik denetimlerinde tespit edilen uygunsuzluklarla ilgili olarak uygunsuzluğun kök nedeninin, uygunsuzluğu gidermek için gerekli faaliyetin ve tekrarını engelleyici faaliyetin ne olacağının planlanması en geç 5 iş günü içinde TÜRK LOYDU'na bildirilir ve planlanan faaliyet majör uygunsuzluklar için bir ay, minör uygunsuzluklar için iki hafta içerisinde tamamlanır.

Bir rüzgar türbininin ve projenin tasarım özelliklerine ve/veya belgeyle ilgili diğer kriterlere göre çalışmadığı görülürse TÜRK LOYDU bilgilendirilmelidir.

Bir rüzgar türbininin, projenin veya çevresindekilerinin güvenliği ile ilgili olduğunda belge sahibince bilinen olaylar gecikme olmaksızın TÜRK LOYDU'na rapor edilmelidir.

Ön değerlendirmeden sonra TÜRK LOYDU, söz konusu olan rüzgar türbininin güvenliğini etkileyecek ciddi bir kusur tespit ederse, tip belgesi askıya alınır. Ardından TÜRK LOYDU kusurun bir değerlendirmesini yapar. Bu değerlendirme, belgenin yeniden doğrulanmasıyla veya geri çekilir.

3.2.11 Takip denetim ve/veya belge düzenlenmesi

Belgelendirme, periyodik, ya da belge yenileme esnasında bulunan uygunsuzlukların giderilmesi ve buna ilişkin takip denetimi esnasında takip denetim gerektirecek bir uygunsuzluk tespit edilmez ise ilgili prosedüre göre işlem yapılarak belge düzenlenir.

3.2.12 Kapsam değişikliği

Belge sahibinin belge kapsamının genişletilmesini aynı standart veya kritere göre belgelendirilecek bir ürün için talep etmesi durumunda, kapsama ilave edilecek yeni ürünler için gerekli aksam (bileşen) belgelendirme işlemleri sonucuna bağlı olarak Ürün Belgelendirme Komitesi kararına göre uygulama yapılır.

3.2.13 Taşeron kullanılması

TÜRK LOYDU ürün belgelendirme kapsamında taahhüt ettiği hizmetlerin tamamını dahili kaynakları ve sözleşmeli plan onay mühendisleri/denetçileri/inspektörleri ile ürün belgelendirme prosedürlerine uygun olarak, taahhüt edilen süre içerisinde tarafsız, bağımsız, hizmet verilen firma ile hiç bir ticari ilişkisi veya çıkar çatışması olmadan ve gizlilik prensipleri ile mesleki ahlak kurallarına sıkı sıkıya bağlı kalarak taşeron kullanmaksızın gerçekleştirir.

3.3 Belge Kullanımı ve Yürütülmesi

Tip ve aksam (bileşen) belgeleri ve ilgili uygunluk beyanları için geçerlilik süresi belgelendirme komitesi karar tarihinden itibaren 5 yıldır. Bir prototip belgesinin geçerlilik süresi belgelendirme komitesi karar tarihinden itibaren 3 yıldır.

Çözümlememiş konuların tamamının başvuru sahibi tarafından belgelenebilmesi ve TÜRK LOYDU tarafından değerlendirilmesi sırasında geçici belge veya uygunluk beyanının geçerlilik süresi 1 yıldır.

Proje belgesi, verildiği tarihte belgede belirtilen sahadaki tesis için geçerlidir ve geçerlilik süresi yoktur. Geçici belge veya uygunluk beyanı olması durumunda, çözümlememiş konuların tamamının başvuru sahibi tarafından dokümante edilmesi ve TÜRK LOYDU tarafından değerlendirilmesi için süre azami 1 yıldır.

Tip belgesinin geçerliliğini devam ettirmek için aşağıdaki kurallar başvuru sahibi tarafından karşılanmalıdır;



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 7/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

- Başvuru sahibi gözden geçirme amacıyla TÜRK LOYDU'na gönderilmek üzere belgelendirilmiş rüzgar türbini için yıllık rapor hazırlamalıdır. Bu rapor, tesis edilen türbinler, belge sahibince bilinen olağandışı çalışma tecrübesi veya kusurlar ve küçük tadilatlar hakkında bilgileri içermelidir,
- Başvuru sahibi gecikme olmaksızın TÜRK LOYDU'na belgelendirilmiş üründe yapılacak önemli tadilatları rapor etmeli ve karşılık gelen tasarım dokümantasyonlarını, prosedürlerini, teknik özelliklerini veya süreçlerini sağlamalıdır. Belge sahibinin, belgenin geçerlilik süresini sürdürmek ve/veya uzatmak istemesi durumunda, bu gibi tadilatlardan etkilenen tüm dokümanların güncel hali sağlanmalıdır ve
- Belirli sürelerle gözetim denetimleri yapılmalıdır. Seri üretim başlamışsa, bu süre 2,5 yılı geçmeyecektir. Gözetim, atölyede veya yeni tesis edilmiş bir rüzgar türbininde gerçekleştirilecektir. Bu gözetimin kapsamı, tip belgelendirmesinin bir bölümü olarak yapılan muayenelerindekinden kaydadeğer şekilde daha dar olmalıdır. Başvuru sahibi, ISO 9001'e göre belgelendirilen kalite sistemini uygulayamazsa, TÜRK LOYDU imal edilen rüzgar türbininin belgelenmiş tasarımıyla uyumlu olarak devam ettiğini yılda en az 1 kere doğrulayacaktır.

Proje belgesi, belgede belirtilen sahada verildiği tarihte tesis edildiği şekliyle rüzgar türbini/türbinleri ve ilave tesis/tesisler için geçerlidir.

TÜRK LOYDU, işletme ve bakımın belirli aralıklarda belgelenmiş işletme ve bakım el kitaplarına göre yapıldığını doğrulamak için işletme ve bakım gözetimini yapacaktır. Bu durumda, rüzgar türbinlerindeki veya sahadaki önemli tadilatlar geciktirilmeden TÜRK LOYDU'na rapor edilmelidir.

Bir proje belgesinin tekrar verilmesi için aşağıdaki kurallar başvuru sahibi tarafından karşılanmalıdır;

- Başvuru sahibi gözden geçirme amacıyla TÜRK LOYDU'na gönderilmek üzere belgelendirilmiş proje için yıllık rapor hazırlamalıdır. Bu rapor, tesis edilen rüzgar türbini/türbinleri, sahada tesis edilen ilave tesisi/tesisleri ve belge sahibince bilinen olağandışı çalışma tecrübesi ile küçük tadilatlar hakkında bilgileri içermelidir,
- Başvuru sahibi gecikme olmaksızın TÜRK LOYDU'na belgelendirilmiş projede yapılacak önemli tadilatları rapor etmelidir. Belge sahibinin, belgeyi güncellemek istemesi durumunda, bu gibi tadilatlardan etkilenen tüm dokümanların güncel hali sağlanmalıdır,
- TÜRK LOYDU, belirli bir rüzgar türbini tesisinin veya belirli bir sahadaki rüzgar türbini projesinin tasarım dokümantasyonunda yer alan ilgili kullanım kılavuzlarına uygun olarak işletme ve bakımının yapıldığını kontrol etmek amacıyla işletme ve bakım gözetimini yapacaktır. Bu süre 2,5 yılı geçmeyecektir.

Geçici bir tip belgesi veya bununla bağlantılı uygunluk beyanı, güvenlik içerikli olmayan çözümlenmemiş sorunlara müsaade etmenin yanında 0 serisi imalata da müsaade etmek için verilir.

Bu çözümlenmemiş sorunlar aşağıdakilerle sınırlıdır:

- En fazla 1 yıl geçerlilik süresi içerisinde güvenlik içerikli olmayan sorunlar ve
- Kullanım kılavuzlarının ve kalite kontrol prosedürlerinin tamamlanmasıyla ilgili sorunlar.

Önceki denetimde tespit edilen uygunsuzluklara yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin incelenmesi, revize ya da ilave edilen ürün dokümanlarının gözden geçirilmesi ve uygulamadaki uygunluk ve etkinliğinin incelenmesi ve kritik maddeleri periyodik denetim kapsamında kontrol edilir. Denetim sonunda tespit edilen gözlem ve uygunsuzluklara ilişkin denetim raporu hazırlanır. Uygunsuzlukların giderilmesine yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin takibi, şu şekilde gerçekleştirilir:

- Bir önceki denetimde tespit edilerek doküman bazında kapatılan minör uygunsuzluklar giderilmemiş ise uygunsuzluğun etkisine bağlı olarak majör uygunsuzluğa çevrilerek orijinal "Ürün Belgesi Düzeltici Faaliyet İsteği Formu"na işlenerek, bir ay sonra takip denetim gerçekleştirilir. Uygunsuzlukların kapatılması için verilen azami süre 1 aydır.
- Söz konusu uygunsuzluk kapatılmış ise ürün belgesinin geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise belgenin askıya alınmasına karar verilir ve kuruluşa bildirilir. Eğer majör uygunsuzluk ilk defa periyodik denetim esnasında tespit edilirse, düzeltme ve düzeltici faaliyetin gerçekleştirilmesi için müsaade edilen süre bir



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 8/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

aydır. Bir ay sonunda gerçekleştirilen takip denetiminde uygunsuzluk kapatılmış ise belge geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise askıya alınacağı başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

Periyodik denetimler sonucu major uygunsuzluk çıkması durumunda denetim raporu ve ilgili dokümanlar Ürün Belgelendirme Komitesine sunulur.

Kontroller sırasında minör uygunsuzluk/ lar tespit edilmiş ise, uygunsuzlukların kapatılması için verilen azami süre 2 haftadır.

Düzenlenen belge geçerliliğinin sürdürülmesi amacı ile yukarıdaki koşullara ilave olarak aşağıdaki koşulların sağlandığından emin olunmalıdır.

- Belge geçerliliğinin sürdürülmesi, ilgili faaliyetlerin standart gereklerine uygun olarak sürekliliğinin sağlanması ile mümkündür. Bu amaçla periyodik kontroller gerçekleştirilmelidir.
- Kontroller sonucu tespit edilen uygunsuzlukların giderilmesine yönelik düzeltici ve tekrarını önleyici faaliyetler belirlenen süreler içinde tamamlanmış olmalıdır.
- Müşteri şikayetleri ve piyasa gözetimi denetimlerinde tespit edilen uygunsuzluklar değerlendirilmeli ve gerekli düzeltici ve tekrarını önleyici faaliyetler zamanında gerçekleştirilmiş olmalıdır. İlgili kayıtlar TÜRK LOYDU'na sunulmalı ve kuruluş tarafından saklanmalıdır. Aksi durumda (gerekli aksiyonların alınmaması, kayıt tutulmaması ve ilgili kayıtların TÜRK LOYDU'na iletilmemesi) uygunsuzluk açılarak takibi yapılır.
- Belge içeriği ile ilgili olarak temel değişiklik yapıldığı konusunda TÜRK LOYDU'nu bilgilendirmelidir.
- Belgelendirme işlemi ile ilgili tüm ödemeler yapılmış olmalıdır.
- Ürün belgesi ve ürün belge işareti yanlış kullanılmamalıdır.
- Yapılan kontrollerde uygun olmayan ürünlerin tespit edilmesi halinde ürünlerin piyasaya sürülmesine TÜRK LOYDU tarafından izin verilmez. Yapılan kontrol veya deney sonuçları, ürünün gerekleri yerine getirmediyse kuruluş tarafından gereken düzeltici önlemler alınmalı, ürünler ayrılmalı ve uygun şekilde işaretlenmelidir. Uygunsuzluk giderildikten sonra kontrol veya deneyler tekrarlanmalıdır.

3.4 Belge Yenilenmesi

Belgelendirme denetiminin yenilenmesi yapılmadan önce görevli inspektör, başvuru sahibi ile görüşerek ürünle ilgili faaliyetlerin tamamen dokümanite edilerek uygulanmakta olduğunu doğrulamalıdır.

Belge geçerlilik süresi sonunda belgenin yeniden düzenlenebilmesi, ürün imalatının ilgili standardın gereklerine uygun ve etkin olarak sürdürülmekte olduğunun ve sürekliliğinin sağlandığının garanti altına alınması ile mümkündür. Kuruluşun belge geçerlilik süresinin dolmasından 3 ay önce TÜRK LOYDU'na tekrar değerlendirme denetimi için talepte bulunması denetimin belge geçerlilik süresi içine programlanması için gereklidir. Bu amaçla kuruluşta tekrar değerlendirme denetimi ve ilk belgelendirme kapsamında olduğu gibi periyodik ve gerektiğinde takip denetimler gerçekleştirilir. Yeniden belgelendirme faaliyetleri için kuruluşa yeni teklif sunulur ve ilk belge kapsamında olduğu gibi sözleşme imzalanarak faaliyetlere başlanır.

Yeniden belgelendirme denetimi esnasında öncelikle en son denetimde tespit edilen uygunsuzlukların giderilmesine yönelik olarak gerçekleştirilen düzeltici önleyici faaliyetler mercek altına yatırılır, ayrıca sistemde revize edilen veya kapsama dahil edilen dokümanlar gözden geçirilerek uygulamaları denetlenir.

Yeniden belgelendirme denetiminin yürütülmesi ve denetim sonucunda elde edilen bulgular ve uygunsuzlukların giderilmesine yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin takibi belgelendirme denetiminde olduğu gibi işlem görür. Denetim esnasında uygunsuzluk tespit edilmesi durumunda düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin tamamlanması için belirlenecek sürenin belge geçerlilik süresinin dolacağı tarihten daha önce olması garanti edilmelidir. Denetim sonucunda tespit edilen uygunsuzluklara yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesinden sonra ürünün ilgili standardın gereklerine uygun olduğu doğrulanarak ilk belge düzenlemede olduğu gibi süreç ilerler.

3.5 Şikayet, İtiraz ve Başvurular

Rüzgar türbinlerinin veya aksamının belgelendirme faaliyeti ile ilgili olarak TÜRK LOYDU'na ulaşan yazılı ve sözlü itiraz ve şikayetler kayıt edildikten sonra değerlendirmeye alınır. TÜRK LOYDU'na akreditasyon kuruluşuyla ilgili sadece yazılı olarak ulaşan şikayetler işleme konulur.



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 9/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

TÜRK LOYDU'na ulaşan şikayet ve itirazların değerlendirilmesi ve sonuçlandırılmasına ilişkin bilgiler REH-01 Şikayet ve İtiraz Rehberinde mevcut olup söz konusu doküman TÜRK LOYDU web sayfasında yer almaktadır.

TÜRK LOYDU'na ulaşan tüm şikayet ve itiraz başvuruları son derece gizli olup, hiç bir durumda üçüncü taraflara bilgi verilmez. Gerek görülmesi durumunda yalnızca TÜRK LOYDU'nu akredite eden kurum tarafından görülmesine izin verilir. Yasal gerekçelerle bilgi verilmesi söz konusu olduğunda kuruluş mutlaka haberdar edilir.

II. GENEL KOŞULLAR

1. TÜRK LOYDU'nun Görev ve Sorumlulukları

- 1.1 TÜRK LOYDU; ürün belgelendirmesi kapsamında ulaşan her tür yazılı ve sözlü bilgiyi "Sözleşme" çerçevesinde gerçekleştirilecek faaliyetlerde kullanılmak üzere gizli muamele eder ve hiçbir koşulda anlaşmada yer almayan üçüncü taraflara göstermez. TÜRK LOYDU çalışanları, ürün belgelendirme faaliyetleri ile ilgili olarak kendilerine ulaşan kuruluşlarla ilgili her tür bilgi ve belgeyi gizli tutar ve yalnızca anlaşmada yer alan amaçlar için kullanır ve hiç bir durumda üçüncü taraflara göstermez. Ancak ürün belgelendirme faaliyetleri ile ilgili olarak TÜRK LOYDU'na ulaşan şikayet, itiraz ve başvuruların çözümlenmesi amacı ile gerektiğinde TÜRK LOYDU'nu akredite eden kuruluşa bildirilir. Bununla beraber kamuoyuna açık tutması gereken bilgilerle ilgili önceden bilgilendirir. Kuruluş tarafından kamuoyunun erişimine açık tutulanlar dışındaki bütün bilgiler gizli muamelesi görür.
- 1.2 TÜRK LOYDU, TS EN ISO/IEC 17065 Ürün, Proses ve Hizmet Belgelendirmesi Yapan Kuruluşları İçin Şartlar ve tarafsızlığının gereği olarak belgelendirme faaliyetlerine esas danışmanlık hizmeti vermez. Yasalar gereği üçüncü taraflara bilgi verilmesi zorunluluk olduğunda veya akreditasyon kurumu vb. başka otoriteler içinde ulaşılabilir hale getirildiğinde, kuruluş bu durumdan haberdar edilir.
- 1.3 TÜRK LOYDU, ürün denetimini ilgili standarda uygun olarak yapma ve denetim bulgularına dayanarak, uygunluk için yeterli delil varsa ürünün belgelendirmesi veya uygunluk için yeterli delil yoksa belgelendirme yapılmamasına karar verme sorumluluğuna sahiptir. TÜRK LOYDU ürün belgelendirme faaliyetlerinde, görevlendirdiği denetçi ve uzmanları ilgili standart ve prosedürlere uygun olarak özenle seçer. Ayrıca garanti edilmedi ise, gerçekleştirdiği faaliyetlerde hizmetin öngörülen düzeyde olmaması durumunda, TÜRK LOYDU'nun mesuliyeti daha sonraki aşamalarda sadece hizmetin yeterli personel ile telafi edilmesi ile sınırlıdır. Bu kapsamda TÜRK LOYDU'nun parasal bir yükümlülüğü mevzubahis değildir. Faaliyetlerin devamında aynı eksiklik söz konusu olduğunda kuruluşun ödemeyi azaltma ya da anlaşmayı fesih etme hakkı doğar. TÜRK LOYDU; ürün belgelendirme faaliyetleri kapsamında zarara neden olabilecek ya da sonuçlanabilecek risklere karşı -doğrulanması kaydı ile- "Mesleki Sorumluluk Sigortası"na sahip olup, sorumluluğuna ilişkin kapsam ve limitler burada belirtilmektedir. Düzenlenen belgelerin üçüncü taraflarca tanınmaması durumunda TÜRK LOYDU'nun hiçbir sorumluluğu bulunmamaktadır.
- 1.4 TÜRK LOYDU'nun akreditasyonunun ilgili akreditasyon kuruluşu tarafından askıya alınması, sonlandırılması ve/veya TÜRK LOYDU'nun tek taraflı irade beyanıyla akreditasyonunu sonlandırması durumlarında belgelendirilen üründe oluşabilecek zarar, belgelendirme hizmet bedelini aşmayacak şekilde karşılanır.
- 1.5 TS EN 61400-22 standardı Madde 6.6 gereği, eğer belge sahibinin elde ettiği bildirim kayıtları veya diğer bilgiler, rüzgar türbini veya söz konusu proje ile ilgili tasarım özellikleri ve/veya diğer kriterlere göre çalışmasına engel teşkil ediyorsa bu durumdan TÜRK LOYDU haberdar edilecektir. Belge sahibince bilinen olaylar rüzgar türbini, proje ya da çevre güvenliğini etkiliyorsa gecikmeden TÜRK LOYDU yazılı olarak bilgilendirilecektir. TÜRK LOYDU tarafından yapılacak ön değerlendirme sonrasında söz konusu bir rüzgar türbininin güvenliğini etkileyen ciddi bir kusur tespit edilirse, sertifika derhal askıya alınır. TÜRK LOYDU tarafından gerçekleştirilen ayrıntılı bir kusur değerlendirmesi sonucunda belge teyit edilir veya geri çekilir.

2. Belge Sahibinin Görev ve Sorumlulukları

2.1 İlgili standarda göre ürün imal etmelidir.

- 2.2 Ürünün imalatına yönelik olarak Belge Sahibi, TÜRK LOYDU'ndan almış olduğu her tür yazılı ve sözlü bilgi ve talimata uymakla yükümlüdür. Belge sahibi (üretici) imal ettiği ürünün prosesinde sürekliliğinin sağlanması amacı ile bir yönetim temsilcisi atamakla, ayrıca çalışma saatlerinde denetim ekibinin gerekli tüm alanlara



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 10/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

- girişine olanak sağlamakla ayrıca belge kapsamında yer alan ürüne ilişkin ürün standardına uymakla beraber, mevcut yasal gereksinim ya da özel isteklerin de sağlandığını garanti altına almakla yükümlüdür.
- 2.3 Belge sahibi, belgelendirme sürecinde TÜRK LOYDU tarafından gerçekleştirilen denetimler esnasında tüm kayıtlara (anlaşma, rapor, vb.), personele ve alanlara erişilebilir olmasını sağlayacaktır.
- 2.4 Belge sahibi (üretici), belgelendirildikten sonra üründe olabilecek değişikliklerden ve ürün imalatını etkileyecek organizasyonel değişikliklerden TÜRK LOYDU'nu vakit geçirmeden haberdar etmelidir. Söz konusu değişiklikler TÜRK LOYDU tarafından onaylanmadıkça ürünü piyasaya sürmeyecektir.
- 2.5 Belge sahibi, TÜRK LOYDU tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin tüm kayıtları (anlaşma, rapor, vb.) belge geçerlilik süresince saklamakla yükümlüdür. Ürün dokümanlarında yapılan değişikliklerin kontrollü kopyası TÜRK LOYDU'na ulaştırılmalıdır. Yapılan değişikliklerin ürüne etkisinin değerlendirilmesi amacı ile TÜRK LOYDU gerektiğinde bedeli mukabilinde ilave denetim gerçekleştirir.
- 2.6 Belge sahibi; TÜRK LOYDU ürün belgelendirme sisteminde (standart prosedürler veya kurallarda) meydana gelebilecek önemli değişiklikleri kendisine bildirilen geçiş süresinde yapmalıdır. Kuruluş ayrıca belgelendirilmiş ürün ile ilgili olan bütün şikayetlerin kaydını tutacak ve bu kayıtları talep edildiğinde TÜRK LOYDU için hazır bulunduracaktır. Kuruluş tarafından bu gibi şikayetler, belgelendirilmiş ürünlerde tespit edilen ve belgelendirme için uygunluğu etkileyen hatalar için uygun önlemler alınarak, alınan önlemler dokümanite edilecektir. Bununla beraber kuruluş, ürün belgelendirmede kullanılan standardın şartlarını yerine getirmeyi sürdürme konusunda ürünün imalatını etkileyen diğer hususları da TÜRK LOYDU'na gecikme olmaksızın bildirmekle yükümlüdür. Bunlar; yasal, ticari, organizasyonel yapı veya mülkiyet hakkı; iribat adresi ve diğer lokasyonlar, belge kapsamı gibi konular olabilir. Kuruluşun bu gelişmeleri bildirmediğinin tespit edilmesi durumunda belge askıya alma süreci başlatılır.
- 2.7 Denetimin gerçekleştirilmesine yönelik olarak belge sahibi, tüm denetimler için belgelendirme şartlarına uyum sağlamalıdır. Ürün belgelendirme faaliyetleri için uygun düzenlemeleri yapmalı (bütün alanlara, kayıtlara ulaşımın sağlanması vb.) ve denetim ekibi dışında yer alan (akreditasyon denetçileri, vb.) kişiler için uygun tedbirleri almalıdır.
- 2.8 Belge sahibi askıya alınmış veya iptal edilen belgeleri vakit geçirmeden TÜRK LOYDU'na göndermekle yükümlüdür.
- 2.9 Belge sahibi, belge kapsamında değişiklik mevcut ise TÜRK LOYDU'nu bilgilendirmelidir.
- 2.10 Kuruluş, okunaklı kalması ve hiçbir şekilde değiştirilmemesi kaydıyla belgeyi çoğaltabilir, büyütebilir veya küçültebilir.
- 2.11 Denetimler sırasında gerekli tüm iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almalıdır.
- 2.12 Belgeli ürünün imalatçısı, Tip belgesi için TS EN 61400-22 Md.6.5.2' ye uygun olarak, Proje belgesi için ise TS EN 61400-22 Md. 6.5.3'e uygun olarak her yıl ürünün kullanımında karşılaşılan problemleri ve yaşanan arızaları içeren bir yıllık rapor hazırlayarak incelenmesi için TÜRK LOYDU'na gönderir.

3. Belge İşareti ve Belgenin Kullanımı

Rüzgar türbini veya aksamı belgesi ile birlikte, ÜBK-02 Ürün Belgesi İşareti ve Belge Kullanımı Kuralları ile ÜBK-03 RT Belgesi Kullanım Anlaşması müşteriye gönderilir. Kuruluş bu kurallara uymak ve güncelliklerini TÜRK LOYDU web sayfası üzerinden takip etmek zorundadır. Belgelendirme dokümanları (denetim raporu, belge vb.) kuruluş tarafından dağıtılacak veya çoğaltılacak ise belgenin/raporun tamamını (tüm sayfalarını) dağıtmalı ve çoğaltmalıdır.

Belge sahibi, belgesini ve belge işaretini ÜBK-02 Ürün Belgesi İşareti ve Belge Kullanımı Kuralları çerçevesinde ticari amaçla kırtasiye ve reklam malzemelerinde, antetli kağıt ve kartvizitlerde (yalnızca TÜRK LOYDU ürün belgesi işaretini) ve belge kapsamında yer alan bilgisayar yazılımlarında kullanma hakkına sahiptir.

4. Belgenin Yanlış Kullanımı

Belgenin düzenlenmesinden sonra TÜRK LOYDU, belge sahibini belgenin kullanımı konusunda izlemeye alır. Bu kapsamda basın, yayın ve medyada yer alan veriler incelenir, periyodik denetimlerle izlenir. Ayrıca müşterilerden gelen şikayetler incelenir ve ÜBK-02 Ürün Belgesi İşareti ve Belge Kullanımı Kuralları ve ÜBK-03 RT Belgesi Kullanım Anlaşmasına aykırı durum tespit edildiğinde derhal düzeltici faaliyet



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 11/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

gerçekleştirilmesi talep edilir. Belirlenen süre zarfında düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmemesi durumunda TÜRK LOYDU'nca aşağıda sıralanan faaliyetler uygulamaya konulur;

- İlgili akreditasyon kuruluşu bilgilendirilir,
- Düzenlenmiş olan ürün belgesinin iptal edildiği kamuoyuna duyurulur,
- Yasal takibat başlatılması için gerekli girişimlerde bulunulur.

5. Belgenin Askıya Alınması

Belge aşağıdaki koşulların oluşması durumunda belgelendirme komitesi karar tarihinden itibaren üç ayı aşmamak kaydı ile askıya alınır:

- "Sözleşme"nin iptali gerektirmeyecek ölçüde ihlal edilmesi,
- Denetimler esnasında tespit edilen ve belirlenmiş süre içerisinde giderilmemiş uygunsuzluklar bulunması,
- Denetim kapsamında yer alan ürüne ilişkin standart dışında yer alan gereksinim ya da yasal yaptırımların (örneğin; işçi sağlığı ve iş güvenliği tüzüğü gibi) yerine getirilmediğinin tespiti,
- Kuruluşun haklı gerekçelere dayalı yazılı talepte bulunması,
- ÜBK-02 Ürün Belgesi İşareti ve Belge Kullanımı Kuralları ve ÜBK-03 Rüzgar Türbini Belgesi Kullanım Anlaşmasına uymama,
- TÜRK LOYDU ürün belgesi ve belge işaretinin yanlış kullanımı,
- Ürün belgelendirme kurallarına uyulmaması,
- Firmanın olağan dışı denetimi kabul etmemesi,
- Belge ücretlerinin ödenmemesi,
- Kuruluş organizasyonunda gerçekleştirilmiş önemli değişikliklerin TÜRK LOYDU'na bildirilmemesi,
- Ürün imalatının dokümanite edildiği ve denetlendiği şekilde uygulanmaması,
- Müşteri şikayeti vb. nedenlerle gerçekleştirilen olağanüstü denetimlerde tespit edilen uygunsuzlukların mevcut olması,
- TÜRK LOYDU tarafından ürün imalatına olumsuz etkileri olacağı kanaati oluşan durumların tespit edilmesi,

Askıya alma sebebine bağlı olarak, aşağıdaki programa uyulacaktır.

Askıya almaya yol açabilecek ihbarın gönderilmesini gerektiren durum	Askıya almadan önceki ihbar süresi
İmalatçı tarafından askıya alınmanın istenmesi:	Belgelendirme kuruluşu tarafından belirtilmelidir.
Belgelendirme kuruluşunun ürünün tehlikeli olduğunu tespit etmesi:	Yok
Mevcut bir standardın emniyet dışı bir sebepten ihlal edilmesi:	Azami 60 gün
Belgelendirme kuruluşuna ücretlerin ödenmemesi:	Azami 30 gün
Belge verme anlaşmasının diğer hükümlerinin ihlal edilmesi:	Azami 60 gün
Bir standardın revizyonu ile ilgili olarak yeni şartlara mecburi uygunluk:	Rüzgar Türbini belgelendirme programında belirtildiği şekildedir.

Belgenin askıya alındığı ve askıya alma işleminin kaldırıldığı kuruluşa yazılı (taahhütlü mektup veya eşdeğer usullerle) olarak bildirilir. Belgenin askıya alınma kararı Ürün Belgelendirme Komitesi'nce alınır. TÜRK LOYDU gerekli gördüğünde askıya alma süresini bir kez daha olmak üzere en çok 3 ay daha uzatabilir. Ayrıca kuruluş talebi üzerine, makul gerekçeler bulunması kaydı ile ürün belgesi TÜRK LOYDU tarafından 6 ayı aşmamak üzere askıya alınabilir.

Belge askıya alınmasında belgenin kapsamının tamamı veya bir bölümü kısmi olarak askıya alınabilir. Belgenin askıya alındığı TÜRK LOYDU web sayfasında ilan edilir. Askıda kalma süresi boyunca belgenin reklam amaçlı olarak kullanıldığının tespit edilmesi durumunda belgenin iptal edilmesi süreci başlar.



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 12/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

6. Belgenin Askıdan İndirilmesi

Madde 5'e göre belgesi askıya alınan kuruluşlar, askıya alma gerekçelerinin ortadan kaldırıldığını yazılı olarak TÜRK LOYDU'na bildirir. Askıya alma gerekçesinin giderildiğinin teyidi amacı ile TÜRK LOYDU tarafından kuruluştaki denetim gerçekleştirilir. Askıdan indirilme kapsamında gerçekleştirilen denetimin tipi, içeriği ve süresi, belgeyi askıya alma gerekçesine bağlı olarak belirlenir. Denetim sonunda uygunluğu doğrulanan kuruluşun belgelendirme prosedürüne uygun olarak ürün belgesi askıdan indirilir. Askıya alınma gerekçeleri ortadan kaldırılmadığı durumda Madde 7 uygulanır.

7. Belgenin İptal Edilmesi ve Sonuçları

Belge aşağıdaki koşulların oluşması durumunda iptal edilir;

- Belge sahibinin madde 5'de belirtilen askıya alma koşullarını kabul etmemesi,
- Belge sahibinin askıya alma gerekçelerini ortadan kaldırmaması,
- Belge kapsamındaki faaliyetlerine devam etmemesi veya kuruluşun kapanması.

Ürün Belgesi'nin iptal edilmesi işlemi aşağıdaki sıra ile gerçekleştirilir;

- İptal işlemine karar verilmesi durumunda, müşteriye gerekçesi ile birlikte yazı gönderilerek, belgenin iptal edildiği, bu kapsamda TL Belge ve belge işaretinin kullanılmayacağı bildirilir. Kuruluşun itiraz hakkı bulunmaktadır.

Müşteriye yazı ulaştıktan sonra on iş günü içerisinde, müşterinin itiraz için başvuruda bulunması durumunda iptal işlemi durdurularak, 6270/K İtirazların Değerlendirilmesi Prosedürüne göre işlem yapılır. Belgenin iptal edilmesi durumunda belge sahibinin aşağıda belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmesi gereklidir;

- TÜRK LOYDU ürün belge ve belge işaretinin kullanımının durdurulması,
- İptal edilen ürün belgesi kapsamındaki her tür haktan vazgeçilmesi,
- Ödenmemiş belge ücretlerinin ödenmesi,
- İptal edilen belge ve kopyalarının TL'ye iadesi.

Belgenin iptalini takiben bir ay içerisinde belge sahibinin ürün belge işaretini her tür yazışma ve tanıtım materyalinden çıkarması gerekmektedir.

Aksi takdirde TÜRK LOYDU;

- İlgili akreditasyon kuruluşu ile diğer belgelendirme kuruluşlarına duyurur,
- Çeşitli yayın organlarında ilgili kuruluşun belgeyi anlaşma kurallarını ihlal ederek illegal olarak kullandığını duyurur,
- Bu yüzden oluşacak maddi ve manevi zararların giderilmesi için yasal yollara başvurur,
- Ürün Belgesinin kullanımının engellenmesi ve ödenmemiş belge ücretlerinin tahsil edilebilmesi için yasal yollara başvurulur.
- Ayrıca kuruluşun belge yenileme talebinde bulunmaması, belge kapsamındaki ürün imalatının durdurulması veya kuruluşun kapanması durumunda belge iptal edilerek kamuoyuna duyurur.

8. Belge Verilmemesi

Gerçekleşen kontroller sonrası, kuruluşun belge almaya hak kazanmaması durumunda kuruluşa yazılı (taahhütlü mektup veya eşdeğer usullerle) olarak bildirilir. Aşağıdaki koşulların oluşması durumunda gerçekleşir.

- Müşterinin tespit edilen bulgulara yönelik alması gereken aksiyonları almaması,
- Gözden geçirme ve karar aşamasında olumsuz karar verilmesi.

Belge verilmemesi durumunda müşterinin aşağıda belirtilen işlemi yerine getirmesi talep edilir.

- Ödenmemiş denetim ücretlerinin ödenmesi.

9. TÜRK LOYDU Ürün Belgelendirme Sisteminde Olabilecek Değişiklikler

TÜRK LOYDU, ürün belgelendirme sisteminde (standart, prosedürler veya kurallarda) meydana gelebilecek önemli değişiklikleri, en kısa zamanda TÜRK LOYDU'ndan ürün belgeli kuruluşlara belirlenecek geçiş süresi sonunda gerekli düzenlemeleri yapmaları için duyurmakla yükümlüdür. Bu amaçla web sayfası, e-posta gibi



TÜRK LOYDU

Yayın Tarihi : 01.08.2011

Doküman No: ÜBK-01

Revizyon Tarihi : 09.11.2021

Revizyon No : 8

Yürürlük Tarihi : 10.11.2021

Sayfa No : 13/13

RÜZGAR TÜRBİNİ BELGELENDİRME PROGRAMI

araçlar kullanılabilir. Kurallarda, belge işareti ve belge kullanımında meydana gelen önemli değişiklikler yürürlüğe konmadan önce paydaşların görüşleri alınarak değerlendirildikten sonra TÜRK LOYDU tarafından belgeli müşterilere web sayfası ile yapılır.

10. TÜRK LOYDU'ndan Belgeli Kuruluşların İlan Edilmesi

TÜRK LOYDU, aksam/tip/proje belgeli kuruluşların bir listesini tutmakla, gerekli durumlarda revize etmekle ve istek üzerine ilgili kuruluş ve taraflara göndermekle yükümlüdür. Ayrıca TÜRK LOYDU web sayfasında bu kuruluşların sorgulanması imkanı da vardır.

11. Dokümantasyon

TÜRK LOYDU, rüzgar türbinlerinin belgelendirmesi kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetlerle ilgili olarak aşağıda belirtilen kayıtları TS EN 61400-22 standardı Md.6.4'e uygun olarak saklamakla yükümlüdür.

Ürün belgelendirme başvuru formu, hizmet teklifi, belgelendirme denetimi, belge düzenleme, takip denetimler, periyodik denetimler, belge yenileme denetimleri, müşteri şikayetleri, düzeltici faaliyet istek formları, itiraz ve şikayet raporları, komite kararları, denetimlerde yer alan denetçi ve uzmanlara yönelik yetkinlik kayıtları, ürün, proses veya hizmetle ilgili ürün belgelendirme kapsamını içeren belgelendirme dokümanları (ürün belgelendirme el kitabı gibi), denetim programları.

12. Gizlilik

TÜRK LOYDU, Rüzgar Türbinlerinin belgelendirmesi kapsamında ürünlere ilişkin elde ettiği her tür belge ve bilgiye son derece gizli muamele eder ve TÜRK LOYDU'nu akredite eden kuruluş hariç hiç bir koşulda üçüncü taraflara göstermez. TÜRK LOYDU yasal gerekçeler nedeni ile üçüncü taraflara bilgi vermek durumunda kaldığında veya akreditasyon kurumu vb. diğer otoriteler içinde ulaşılabilir hale getirildiğinde ilgili kuruluşu mutlaka haberdar eder.

Türk Loydu adına:

Tarih:/...../.....

(İmza) (Unvan)

Başvuru Sahibi adına:

Tarih:/...../.....

(İmza) (Unvan)